

TRE:1553/12.01.01/2024

SOPIMUS PIRKANMAAN AMMATILLISEN ERITYISOPETUKSEN KOORDINAATIO-KESKUKSEN TOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET (jäljempänä ”Osapuolet” tai kukin yksittäin ”Osapuoli)

Tämä sopimus on tehty seuraavien osapuolten välille:

Ahlmanin koulun Säätiö sr / AhlmanEdu (Y-tunnus: 0155402-1)
Hallilantie 24, 33820 Tampere
Yhteyshenkilö: Sami Pekonen

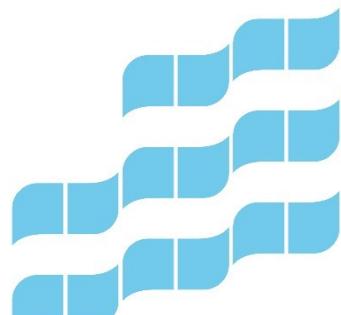
Aitoon Emäntäkoulu Oy / Aitoon koulutuskeskus (Y-tunnus: 0150951-1)
Tulikalliontie 54, 36720 Aitoo
Yhteyshenkilö: Marita Sarkola

Ammattiopisto Luovi Oy (Y-tunnus: 3240571-5)
PL 389, 90131 Oulu
Yhteyshenkilö: Ari-Pekka Anttila

Kiipulasäätiö sr / Kiipulan ammattiopisto (Y-tunnus: 0147520-0)
Kiipulantie 507, PL 13, 14201 Turenki
Yhteyshenkilö: Sanna Säkkinen

Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr / Tampereen Aikuiskoulutuskeskus (TAKK)
(Y-tunnus: 0155651-0)
Tampereen Aikuiskoulutuskeskus
PL 15, 33821 Tampere
Yhteyshenkilö: Satu Neuvonen

Tampereen kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu (Y-tunnus: 0211675-2)
PL 217, 33101 Tampere
Yhteyshenkilö: Merja Sarvala



TRE:1553/12.01.01/2024

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS JA KOHDE

Pirkanmaalla valmisteltiin verkostotyönä vuonna 2009 ensimmäinen alueellinen ammatillisen erityisopetuksen strategia, jonka yhtenä tavoitteena oli koota alueelliset erityisopetuksen toimijat yhteen. Koulutuksen järjestäjien yhteistyöllä on tarkoitus turvata uudistumiskykyinen, korkeatasoinen ja laadukas koulutustarjonta kaikille erityisen tuen tarpeessa oleville nuorille ja aikuisille opiskelijoille. Strategiaan kirjattuna toimenpiteenä Pirkanmaalle perustettiin oppilaitosten tueksi Pirkanmaan ammatillisen erityisopetuksen koordinaatiokeskus (PAEK), joka vastaa erityisopetuksen koordinoivasta toiminnasta.

Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella yhdessä toteuttamaan alueellista ammatillisen erityisopetuksen strategiaa ja kehittämään ja ylläpitämään PAEKia ja sen toimintaa.

Osapuolet toteavat yhteisymmärryksessä, että sopimuksen tavoitteiden toteutuminen edellyttää osapuolilta ja niiden palveluksessa olevilta sitoutumista sopimuksen mukaisiin velvoitteisiin. Osapuolet sitoutuvat toimissaan lojalisuuteen ja hyvää hallintotapaa noudattaen toteuttamaan sen, mitä sopimuksessa on osapuolten välillä sovittu.

Sopimus määrittelee toiminnan osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut.

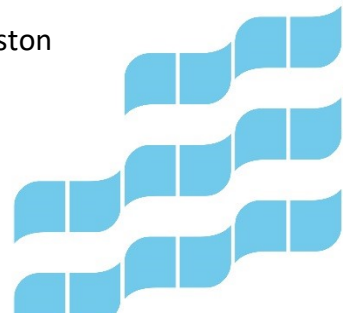
3. OSAPUOLTEN TEHTÄVÄT

Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu vastaa:

1. Pirkanmaan ammatillisen erityisopetuksen koordinaatiokeskuksen (PAEK) toiminnasta ja sille asetettujen tehtävien toteuttamisesta
2. PAEKin toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta
3. PAEKin toiminnan tiedottamisesta ja yhteydenpidosta osapuoliin sekä välittömästä tiedottamisesta osapuolille mahdollisista toiminnan viivästys- ja muutostilanteista
4. toiminnan sisällöllisen toteutumisen, kulujen ja rahoituksen seuraamisesta, toiminnan it-searviointista ja raportoinnista ohjausryhmälle
5. rahoitusosuuksien laskuttamisesta osapuolilta.

PAEKin toiminnan järjestämiseksi Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu toimii PAEKin suunnittelijan työnantajana sekä järjestää suunnittelijalle työskentelytilat ja muut työn toteuttamisen kannalta olennaiset työsuhteeseen kuuluvat välineet (esim. puhelin ja tietokone). Lisäksi Tampereen seudun ammattiopistosta on nimettyä taloushallinnon yhteyshenkilö, joka huolehtii PAEKin talouden hoitamisesta.

Muut osapuolet toimivat kiinteässä yhteistyössä Tampereen seudun ammattiopiston toimijoiden kanssa.



TRE:1553/12.01.01/2024

Osapuolet sitoutuvat

1. nimeämään organisaatiostaan yhteyshenkilön, joka huolehtii PAEKin toiminnan tiedottamisesta omassa organisaatiossaan ja toiminnan aiheuttamista hallinnollisista ja muista toimenpiteistä ja asioista omassa organisaatiossaan
2. antamaan toimintaa koskevia tietoja PAEKille
3. rahoittamaan PAEKin toimintaa tässä sopimuksessa myöhemmin mainitun mukaisesti
4. nimeämään organisaatiostaan edustajansa ohjausryhmään.

4. OHJAUSRYHMÄ

PAEKin toimintaa ohjaamaan on asetettu ohjausryhmä, jossa on mukana yhteistyösopimukseen liittyneiden koulutuksen järjestäjien nimeämät edustajat sekä muiden sidosryhmien edustajia. Ohjausryhmään voidaan tarvittaessa kutsua asiantuntijoita.

Ohjausryhmän tehtävänä on erityisesti seurata, ohjata ja kehittää PAEKin toimintaa.

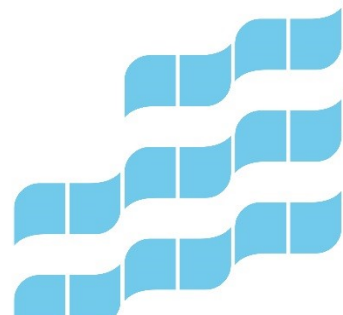
Ohjausryhmä

1. hyväksyy Pirkanmaan ammatillisen koulutuksen erityisen tuen strategian
2. päättää PAEKille asetetuista tavoitteista sekä hyväksyy toimintaa ja taloutta koskevat suunnitelmat
3. seuraa PAEKin sisällöllistä ja taloudellista edistymistä ja ohjaa PAEKin toimintaa toimintasuunnitelman mukaisesti
4. itsearvioi PAEKin toiminnan toteutumista ja tarvittaessa suuntaa toimintaa uudelleen
5. huolehtii, että PAEKin toiminnasta ja toiminnan tuloksista tiedotetaan toteuttajaorganisaatioille ja sidosryhmille
6. käsittelee muut toimintaa koskevat asiat.

5. KUSTANNUKSET JA RAHOITUS

Osapuolet sitoutuvat rahoittamaan PAEKin toimintaa omana rahoitusosuutenaan siten, että PAEKin toteutunut vuosibudjetti jaetaan osapuolten kesken koulutuksenjärjestäjäkohtaisia painotettuja opiskelijavuosia käyttäen (Pirkanmaa).

Osapuolet ilmoittavat opiskelijavuodet Opetushallituksen rahoituspäätöksen mukaisesti kuluvan vuoden osalta.



TRE:1553/12.01.01/2024

6. KUSTANNUSTEN SEURANTA JA RAPORTOINTI

Tampereen seudun ammattiopisto vastaa PAEKin taloushoidosta ja kirjanpidosta. Osapuolet suorittavat Tampereen seudun ammattiopistolle sille kuuluvan rahoitusosuuden laskutuksen perusteella 21 vuorokauden kuluessa siitä, kun lasku on saapunut osapuolelle.

PAEKin toimintavuosi alkaa 1.1. ja päättyy 31.12. Laskutus suoritetaan toimintavuosittain kahdessa erässä:

- ajalta 1.1.-30.6. / 15.7. mennessä talousarvion mukaan
- ajalta 1.7.-31.12. / 15.1. mennessä toteutuman mukaan.

Tampereen seudun ammattiopisto ja PAEKin suunnittelija raportoivat tavoitteiden mukaisesta toiminnasta ja rahoituksen käytöstä osapuolille ohjausryhmän kokouksissa neljä kertaa vuodessa.

7. OSAPUOLTEN VELVOITTEET

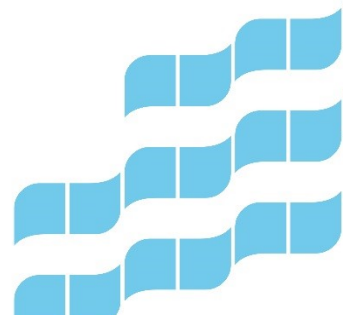
Mikäli PAEK ei pysy toiminta- ja taloussuunnitelman mukaisissa tavoitteissa, eikä myöskään ole pystynyt ohjausryhmän ohjeistuksen mukaisesti ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, on osapuolilla oikeus ja velvollisuus ryhtyä toimenpiteisiin toiminnan suuntaamiseksi tavoitteiden mukaisiksi.

Mikäli jokin osapuoli ei täytä sopimuksen mukaisia velvoitteitaan aiheuttaen viivästyksien kautta kustannuksia, on kyseinen osapuoli velvollinen korvaamaan aiheuttamansa kustannukset viivästysajalta.

Mikäli osapuoli haluaa toiminta-aikana tai sen jälkeen selvityksiä PAEKin toiminnasta tai rahoituksen perusteista tai käytöstä, tulee PAEKin se osapuolelle selvittää.

8. VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS

Kukin osapuoli vastaa niistä vahingoista, joita toisille osapuolille mahdollisesti aiheutuu sen tekemän sopimusrikkomuksen johdosta. Vastuu vahingoista rajoittuu välittömiin kuluihin ja vahinkoihin. Vastuunrajoitus ei koske vahinkoja, jotka on aiheutettu tahallisesti tai törkeästä huolimattomuudesta. Sopimusrikkomuksena pidetään esimerkiksi sopimuksen mukaisten tehtävien laiminlyöntiä tai olennaista viivästymistä.



TRE:1553/12.01.01/2024

9. SALASSAPITO

Sikäli kuin julkisuuslainsäädäntö ei toisin määrää, osapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellina toisiltaan saamansa sellaiset aineistot ja toista osapuolta tai tämän toimintaa koskevat tiedot, jotka on luonteensa vuoksi ymmärrettävä luottamuksellisiksi tai jotka on luottamuksellisiksi merkitty, sekä olemaan luovuttamatta niitä ulkopuolisille ja käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Osapuolet sitoutuvat myös huolehtimaan siitä, että tässä sopimuksessa tarkoitettua toimintaa toteutettaessa noudatetaan henkilötietojen suojaa ja salassapitoa koskevia säädöksiä.

10. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli osapuolet eivät pääse sovintoon, ratkaistaan riidat Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

11. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA

Ahlmanin koulun Säätiö sr / AhlmanEdun on tullut vuoden 2024 alussa mukaan PAEKin toimintaan. Uuden osapuolen mukaan tulon johdosta on nykyinen sopimus, joka astui voimaan 18.2.2022, päivitettävä muutoksia vastaavaksi.

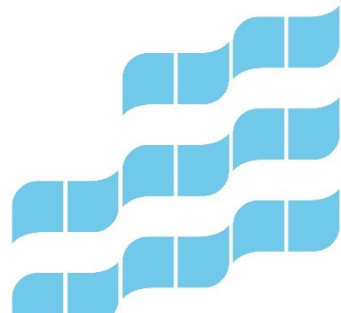
Tätä sopimusta sovelletaan takautuvasti 1.1.2024 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

12. SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Sopimus voidaan irtisanoa osapuolten yhteisellä sopimuksella tai yksipuolisesti mikäli sopimusosapuoli ei ole noudattanut sopimuksessa kirjattuja asioita tai mikäli siihen on erityinen muu syy. Sopimus voidaan irtisanoa päättyväksi toimintavuoden loppuun. Irtisanominen on tehtävä 6 kuukautta ennen seuraavan toimintavuoden aloitusta, muussa tapauksessa sopimus päättyy irtisanomista seuraavan toimintavuoden loppuun mennessä. Sopimusrikkomuksen sattuessa sopimus voidaan irtisanoa päättyväksi heti tai muutoin kirjallisesti kuusi (6) kuukautta ennen uuden toimintavuoden aloittamista.

13. ALLEKIRJOITUKSET

Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kukin osapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät tämän sopimuksen allekirjoitusdokumentissa.



TRE:1553/12.01.01/2024

Ahlmanin koulun Säätiö sr

Sami Pekonen
toimitusjohtaja/rehtori

Aitoon Emäntäkoulu Oy

Marita Sarkola
hallintojohtaja

Ammattiopisto Luovi Oy

Ari-Pekka Anttila
koulutusjohtaja

Kiipulasäätiö sr

Jukka Kujala
toimitusjohtaja

Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr

Teppo Tapani
rehtori

Katariina Laaksosaari
talousjohtaja

Tampereen kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Kirsi Viskari
johtaja, ammatillinen koulutus

